



**ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ МІСЬКРАЙОННИЙ СУД  
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Н А К А З**

**07 вересня 2020 року**

**м. Тернопіль**

**№ 95-ОД**

***Про оголошення добору  
з призначення на тимчасово вакантну посаду  
державної служби категорії «В»  
секретаря суду***

Відповідно до статті 17 Закону України «Про державну службу», статті 155 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», з урахуванням вимог абзацу 5 пункту 8 розділу II Прикінцевих положень Закону України "Про внесення змін до Закону України «Про Державний бюджет України на 2020 рік», керуючись Порядком призначення на посади державної служби на період дії карантину, установа з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 р. № 290 (далі – Порядок), з метою створення належних умов діяльності апарату суду для ефективного виконання суддями покладених на них повноважень, –

**НАКАЗУЮ:**

1. Оголосити добір з призначення на тимчасово вакантну посаду державної служби категорії «В» – секретаря суду.
2. Установити строк подання інформації для участі в доборі з призначення на тимчасово вакантну посаду – шість календарних днів із дня оприлюднення цього наказу.
3. Консультанту суду (по роботі з персоналом) Павлюк Оксани Миколаївні забезпечити:
  - 1) розміщення на Єдиному порталі вакансій державної служби цього наказу та оголошення про добір з інформацією, визначеною пунктом 16 Порядку;
  - 2) розгляд інформації від осіб, які виявили бажання взяти участь у доборі, передачу такої інформації Уповноваженій особі, інформування про час та місце проведення співбесіди;

3) оприлюднення на Єдиному порталі вакансій державної служби інформації про прийняте рішення за результатами добору.

4. Головному спеціалісту Мельник Марії Іванівні розмістити на власному веб-сайті суду у складі веб-порталу «Інше» у розділі «Вакансії» інформацію про оголошення добору з призначення на тимчасово вакантну посаду державної служби категорії «В» – секретаря суду.

5. Визначити консультанта суду Вікарук Тамілу Віталіївну Уповноваженою особою для проведення в установленому порядку співбесіди з кандидатами.

6. Консультанту суду Вікарук Т.В.:

1) опрацювати та розглянути інформацію, отриману від консультанта суду (по роботі з персоналом) Павлюк О.М., визначити осіб для проведення співбесід;

2) провести співбесіди з кандидатами та внести обґрунтоване подання в.о. керівника апарату про призначення кандидата на вакантну посаду секретаря суду шляхом укладення з ним контракту.

7. Головному спеціалісту Мельник М.І. здійснити технічне забезпечення добору.

8. Даний наказ довести до відома працівників апарату суду, зазначених в пунктах 3-7.

9. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Підстава:** службова записка консультанта суду (по роботі з персоналом) Павлюк О.М.

В.о. керівника апарату



С.М. Солонинка

Наказ підготувала:  
консультант суду (по роботі з персоналом)

О.М. Павлюк

Ознайомлені:

Вікарук Т.В.

Мельник М.І.