

ЗАТВЕРДЖУЮ

«26» червня 2015 року
Голова Тернопільського
міськрайонного суду



Р. М. Грицак

ПЛАН РОБОТИ

Тернопільського міськрайонного суду Тернопільської області
на II-ге півріччя 2015 року.

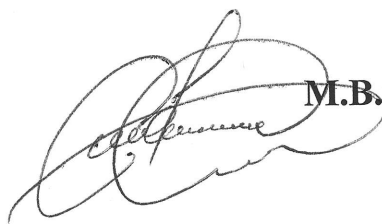
№ п/п	Назва заходів	Строк виконання	Виконавець
	I. ЗАГАЛЬНІ ПИТАННЯ		
1.	На виробничій нараді працівників суду розглянути підсумки роботи за I півріччя 2015 рік.	Липень	Грицак Р. М.
	II. ПИТАННЯ ОРГАНІЗАЦІЙНОЇ РОБОТИ СУДУ		
1.	Подати статистичні звіти за I півріччя 2015 рік територіальному управлінню Державної судової адміністрації у Тернопільській області:		
	1. <i>Звіт за формою №1</i> «Про розгляд справ у порядку кримінального судочинства»;	Липень	Мельник М. І.
	2. <i>Звіт за формою №1-1</i> «Про розгляд матеріалів кримінального провадження»;	Липень	Мельник М. І.
	3. <i>Звіт за формою №1-1-ОП</i> «Про оперативність розгляду місцевими загальними судами матеріалів кримінального провадження»;	Липень	Мельник М. І.
	4. <i>Звіт за формою №1-Л</i> «Про стан розгляду справ про злочини, передбачені статтями 209, 209-1, 306 КК України»;	Липень	Мельник М. І.
	5. <i>Звіт за формою №2-А</i> «Про розгляд справ у порядку адміністративного судочинства»;	Липень	Мельник М. І.
	6. <i>Звіт за формою №2-Ц</i> «Про розгляд справ у порядку цивільного судочинства»;	Липень	Мельник М. І.
	7. <i>Звіт за формою №3</i> «Про розгляд судами справ про адміністративні правопорушення та щодо осіб, які притягнуті до адміністративної відповідальності»;	Липень	Мельник М. І.
	8. <i>Звіт за формою №4</i> «Звіт щодо звернення до виконання рішень судів у частині майнових стягнень»;	Липень	Мельник М. І.
	9. <i>Звіт за формою №6</i> «Про кількість осіб, засуджених, виправданих, справи щодо яких закрито, неосудних, до яких застосовано примусові заходи медичного характеру та види кримінального покарання»;	Липень	Мельник М. І.

2.	10. Звіт за формою №7 «Про склад засуджених»	Липень	Мельник М. І.
	11. Звіт за формою №8 «Про неповнолітніх засуджених»;	Липень	Мельник М. І.
	12. Звіт за формою №10 «Про справляння, звільнення від сплати та повернення судового збору в місцевих та апеляційних судах»;	Липень	Бандас Д. В.
	13. Звіт про розгляд звернень громадян.	Липень	Копаниця Ю. Б.
	14. Звіт щодо незалежності та безпеки суддів Тернопільського міськрайонного суду.	Липень	
	Подати статистичні звіти за три квартали 2015 року територіальному управлінню Державної судової адміністрації у Тернопільській області:		
	1. Звіт за формою №1-1-ОП «Про оперативність розгляду місцевими загальними судами матеріалів кримінального провадження»;	Жовтень	Мельник М. І.
	2. Звіт за формою №1-Л «Про стан розгляду справ про злочини, передбачені статтями 209, 209-1, 306 КК України»;	Жовтень	Мельник М. І.
	3. Звіт за формою №10 «Про справляння, звільнення від сплати та повернення судового збору в місцевих та апеляційних судах»;	Жовтень	Мельник М. І.
			Харлан М.В. Солонинка С. М. Руда С. Л. Бандас Д. В. Яцина О. І.
3.	Провести перевірку журналів судових засідань щодо своєчасності здачі секретарями судових засідань до канцелярії суду.	Липень Жовтень	Харлан М. В. Солонинка С. М.
4.	Здійснювати перевірку приймання судових справ і кореспонденції.	Липень Жовтень	Харлан М. В. Солонинка С. М.
5.	Перевірити роботу архіву суду по веденню архівної справи.	Постійно	Харлан М. В. Солонинка С. М.
6.	Перевірка роботи канцелярії суду щодо повноти та своєчасності заповнення обліково-статистичних карток по кримінальних, цивільних, адміністративних справах та справах про адміністративне правопорушення.	Постійно	Харлан М. В. Козачок О. М. Сисак М. М. Михальчук М. Д. Мельник М.І.
7.	Здійснювати нагляд за виконанням службових обов'язків працівниками судової міліції щодо дотримання громадянами порядку в приміщенні Тернопільського міськрайонного суду.	Липень	Копаниця Ю. Б.
8.	Здійснювати контроль за веденням судової статистики.	Постійно	Мельник М. І.
9.	Здійснювати контроль за своєчасним прибиранням приміщень суду відповідно до санітарних норм і правил та прилеглих територій.	Постійно	Копаниця Ю. Б.

10.	Підготовка до здачі статистичних звітів за I півріччя 2015 року та статистичних звітів за три квартали 2015 року.	Липень Жовтень	Харлан М. В. Солонинка С. М. Мельник М. І.
11.	Здійснити перевірку канцелярії суду щодо роботи комп'ютерної програми «Документообіг загальних суддів».	Липень Жовтень	Солонинка С. М. Дурст З. Я.
12.	Адміністрування та постійне оновлення інформації на веб-сторінці Тернопільського міськрайонного суду Тернопільської області.	Постійно	Гніданик А.Р.
13.	Підбиття підсумків щодо роботи працівників апарату суду по складенню звітів за I півріччя 2015 рік та три квартали 2015 рік.	Постійно	Мельник М. І.
14.	Здійснення перевірки наявності печаток, штампів і бланків, а також порядку їх зберігання та використання.	Постійно	Харлан М. В. Солонинка С. М.
15.	Періодична перевірка технічного стану засобів фіксування судового процесу.	Постійно	Дурст З. Я.
III. УЗАГАЛЬНЕННЯ СУДОВОЇ ПРАКТИКИ			
1.	Аналіз обліково-статистичної роботи Тернопільського міськрайонного суду за I півріччя 2015 рік та за три квартали 2015 рік.	Липень	Мельник М. І.
2.	Огляд даних судової статистики суду за I півріччя 2015 рік та за три квартали 2015 рік.	Липень	Мельник М. І.
3.	Базові показники ефективності діяльності суду за I півріччя 2015 рік та за II півріччя 2015 рік.	Липень	Мельник М. І.
IV. СИСТЕМАТИЗАЦІЯ ЗАКОНОДАВСТВА			
1.	Внести зміни в кодекси суддів та звірити останні з контрольними.	Постійно	Тешнер І. А.
2.	Проводити навчання з питань нового законодавства.	Постійно	Тешнер І. А.
3.	Здійснювати організацію роботи по кодифікації законодавства.	Постійно	Тешнер І. А.
V. РОБОТА З КАДРАМИ			
1.	Проводити навчання з працівниками апарату суду.	Постійно	Харлан М. В. Солонинка С. М.
2.	Надавати практичну допомогу в організації судової роботи новообраним суддям.	Постійно	Грицак Р. М. Гуменний П.П.
3.	Перевірити особові справи та трудові книжки	Постійно	Папроцька Т.М.

	працівників суду для присвоєння чергових рангів та встановлення вислуги років.		
4.	Продовжити роботу по формуванню кадрового резерву на посади секретарів суду, секретарів судового засідання, консультантів суду.	Постійно	Папроцька Т. М.
5.	Подання інформації Вищій кваліфікацій комісії суддів України про наявність вакансій на посаду судді – при наявності такої посади.	Постійно	Папроцька Т. М.

**Керівник апарату Тернопільського
міськрайонного суду
Тернопільської області**



М.В.Харлан